

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
жилых помещений молодым  
семьям, нуждающимся в  
улучшении жилищных условий в  
системе социальной ипотеки в  
Республике Татарстан

Перечень

документов, необходимых для рассмотрения вопроса о принятии молодой семьи на учет для улучшения жилищных условий в системе социальной ипотеки

- Заявление гражданина на имя руководителя органа местного самоуправления;
- копия финансово-лицевого счета;
- сведения, подтверждающие количество граждан, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении;
- ордер (договор найма, поднайма, аренды, субаренды);
- документ, подтверждающий осуществление деятельности;
- справка(-и) с места работы всех работающих членов семьи, включающая(-ие) реквизиты предприятия, сведения о месте работы гражданина, его должности, подписанная(-ые) руководителем и заверенная(-ые) печатью организации (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать), – при наличии осуществления трудовой деятельности;
- документ о доходах за предыдущий год по утвержденным формам государственных органов;
- студенческий билет или документ, подтверждающий место учебы (для учащихся);
- справка о получении стипендии (для студентов);
- справка о получении пособий;
- копии правоустанавливающих документов на жилое помещение (договор аренды, договор безвозмездного пользования, договор дарения и т.д.);
- технический паспорт жилого помещения (квартиры), выданный Бюро технической инвентаризации;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости;
- справка из Бюро технической инвентаризации о наличии жилья в собственности или осуществлении сделок по его отчуждению (на каждого члена семьи заявителя);
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) на всех членов семьи заявителя, а на несовершеннолетних членов семьи – свидетельства о рождении;
- копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, заверенные надлежащим образом, полученные в установленном статьей 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации порядке;
- документы, подтверждающие родственные отношения: свидетельство о заключении брака (свидетельство о расторжении брака), свидетельство о рождении ребенка (детей), решение суда об усыновлении (удочерении);
- копии ИНН (идентификационный номер налогоплательщика) заявителя и каждого члена семьи.