

**О внесении изменений
в постановление Исполнительного
комитета г.Казани от 22.01.2019 №200**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», учитывая постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.05.2019 №450 «О развитии системы предоставления государственных, муниципальных и иных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан», постановление Исполнительного комитета г.Казани от 16.04.2019 №1444 «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета г.Казани от 11.04.2016 №1471», которым уточнен перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Исполнительным комитетом г.Казани в многофункциональных центрах, и соглашение, заключенное между Исполнительным комитетом г.Казани и Государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан», **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 22.01.2019 №200 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка,

находящегося в муниципальной собственности, в собственность путем продажи земельного участка на торгах, проводимых в форме аукциона» следующие изменения:

1.1. пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«- АИС МФЦ – автоматизированная информационная система МФЦ»;

1.2. пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Предоставление муниципальной услуги через МФЦ, удаленное рабочее место МФЦ.

3.6.1. Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги в МФЦ.

3.6.2. Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется в соответствии с регламентом работы МФЦ, утвержденным в установленном порядке.

3.6.3. При подаче запроса заявителем специалист МФЦ:

- устанавливает личность заявителя;
- производит проверку полномочий представителя заявителя (в случае действий в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента);
- производит проверку наличия документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Регламента;
- производит проверку соответствия представленных документов установленным требованиям (надлежащее оформление копий документов, отсутствие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, наличие необходимых подписей и их расшифровки);
- производит проверку наличия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Регламента.

В случае отсутствия замечаний специалист МФЦ вводит данные о заявителе и представленных документах, а также их скан-копии в АИС МФЦ.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов специалист МФЦ уведомляет заявителя о наличии оснований для отказа в регистрации

заявления и предлагает ему прервать подачу документов для устранения выявленных замечаний.

Результат процедуры: принятие заявления в АИС МФЦ и передача в ИС УМУ или возвращение заявителю документов при наличии его согласия на прерывание подачи документов.

3.6.4. При поступлении из МФЦ документов, необходимых для получения муниципальной услуги, процедуры осуществляются в соответствии с пунктами 3.3 – 3.5 настоящего Регламента. Результат предоставления муниципальной услуги направляется в МФЦ. При поступлении документов из АИС МФЦ на получение муниципальной услуги процедуры осуществляются в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Регламента до поступления бумажных документов (при их необходимости). Результат предоставления муниципальной услуги направляется в электронном виде в АИС МФЦ или курьером в МФЦ.

Выдача документов сотрудником МФЦ осуществляется из АИС МФЦ путем распечатывания и проставления необходимой в соответствии с законодательством информации. За соответствие информации в АИС МФЦ с информацией в ИС УМУ отвечает Исполнительный комитет г.Казани».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru).

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани Р.Р.Шафигуллина.

Руководитель

Д.Г.Калинкин