

**Об утверждении требований к порядку
разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд г.Казани, содержанию указанных
актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» **постановляю:**

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г.Казани, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. МКУ «Дирекция по конкурентной политике и закупкам города Казани» разработать правовые акты, указанные в пункте 1.1 Требования, обеспечить их утверждение до 15.11.2016 и размещение в единой информационной системе в сфере закупок в установленный действующим законодательством срок.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МКУ «Дирекция по конкурентной политике и закупкам города Казани» Г.В.Харитонову.

Руководитель

Д.Г.Калинкин

Утверждены
постановлением
Исполнительного комитета
г.Казани
от _____ № _____

**Требования к порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании в сфере закупок
для обеспечения муниципальных нужд г.Казани, содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения**

I. Общие положения

1.1. Настоящий документ, разработанный в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее – Постановление №476), определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения правовых актов Исполнительного комитета г.Казани (далее – Требования), утверждающих:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани (далее – нормативные затраты);

б) правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

в) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

г) требования к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.2. Правовые акты, указанные в пункте 1.1 Требований, утверждаются в форме постановлений Исполнительного комитета г.Казани.

II. Принятие и изменение правовых актов

2.1. Подготовка и согласование проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г.Казани осуществляются в порядке, установленном Служебным регламентом Исполнительного комитета г.Казани, утвержденным распоряжением Исполнительного комитета г.Казани от 27.08.2010 №1450р.

2.2. Проекты правовых актов, указанных в подпунктах «б)», «г)» пункта 1.1 Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях Общественного совета по вопросам закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд при Исполнительном комитете г.Казани (далее – Совет).

2.3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля правовых актов, указанных в пункте 1.1 Требований, в соответствии с пунктом 6 Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением №476 (далее – Общие требования), проекты указанных правовых актов и пояснительная записка к ним не позднее трех рабочих дней со дня их подготовки размещаются в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система).

2.4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет семь календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1.1 Требований, в единой информационной системе.

2.5. Исполнительный комитет г.Казани рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный пунктом 2.4 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

2.6. Исполнительный комитет г.Казани не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе.

2.7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля при необходимости принимается решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1.1 Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц о рассмотрении указанных в подпунктах «б)» и «г)» пункта 1.1 Требований проектов правовых актов на заседаниях Совета.

2.8. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпунктах «б)» и «г)» пункта 1.1 Требований, Совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

2.9. В случае получения от Совета заключения о необходимости доработки проекта правового акта Исполнительный комитет г.Казани дорабатывает указанный проект с учетом замечаний Совета в срок не позднее трех рабочих дней и повторно направляет его в Совет.

2.10. В случае получения от Совета положительного заключения Исполнительный комитет г.Казани утверждает проект правового акта.

2.11. Решение, принятое Советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается в единой информационной системе.

2.12. Утвержденные правовые акты подлежат размещению в единой информационной системе в срок не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения.

2.13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1.1 Требований, может осуществляться в следующих случаях:

2.13.1. принятие Казанской городской Думой решения о бюджете муниципального образования г.Казани и внесение в него изменений;

2.13.2. изменение объема и стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг;

2.13.3. в иных случаях, установленных действующим законодательством.

2.14. Правовые акты, предусмотренные подпунктами «в)» и «г)» пункта 1.1 Требований, пересматриваются Исполнительным комитетом г.Казани не реже одного раза в год.

III. Состав и содержание правовых актов

3.1. Постановление Исполнительного комитета г.Казани, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 4 Общих требований.

3.2. Постановление Исполнительного комитета г.Казани, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани, должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 5 Общих требований.

IV. Обеспечение исполнения правовых актов

Проверка исполнения заказчиками положений муниципальных правовых актов, утверждающих требования к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями г.Казани отдельным

видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани, осуществляется органами муниципального финансового контроля в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок.
