

46807a

Утвержден в новой редакции

Приказом Комитета

земельных и имущественных

отношений Исполнительного

комитета г.Казани

от 23.08.2018 № 1347/кзмо-к

Заместитель

председателя Комитета

А.Ф. Идиятуллин



Устав

Муниципального автономного учреждения

«Центр помощи "Возрождение"»

г.Казань, 2018 год

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность Муниципального автономного учреждения «Центр помощи "Возрождение"», созданного на основании постановления Исполнительного комитета г.Казани №2688 от 10.07.2015 года «О создании Муниципального автономного учреждения «Центр помощи "Возрождение"», распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.12.2012 №2395-р, протокола расширенного заседания Совета Безопасности Республики Татарстан и Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Республике Татарстан от 23.04.2015 №ПР-125, решения Казанской городской Думы от 17.02.2006 №12-6 «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений».

1.2. Полное официальное наименование учреждения на русском языке: Муниципальное автономное учреждение «Центр помощи "Возрождение"».

Сокращенное официальное наименование на русском языке: МАУ «Центр помощи "Возрождение"».

Полное официальное наименование Учреждения на татарском языке: «"Возрождение" үзәге муниципаль автоном сәламәтлек саклау учреждениесе».

1.3. Учредителем является Муниципальное казённое учреждение «Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани», именуемый в дальнейшем «Учредитель».

Руководство финансово-хозяйственной деятельностью МАУ «Центр помощи "Возрождение"» (далее – Учреждение) осуществляет Аппарат Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани

1.4. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет печать, угловой штамп, фирменные бланки и другие необходимые реквизиты.

1.5. Учреждение находится в ведомственном подчинении Аппарата Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани.

1.6. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.7. Учреждение в установленном порядке вправе открывать расчетные счета в кредитных организациях, может иметь лицевые счета в территориальных органах Федерального или республиканского казначейств (на основании соглашений, заключенных Учредителем Учреждения).

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящегося у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества.

1.9. Муниципальное образование не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального образования.

1.10. Место нахождения Учреждения:

420094, Республика Татарстан, г.Казань, ул.Голубятникова, д.3.

II. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Целью деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг лицам, находящимся в алкогольном опьянения и утратившими способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке и не нуждающимся в оказании медицинской помощи.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание помощи населению по вытрезвлению в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, правовыми актами органов самоуправления, настоящим Уставом, и лицензией, на право ведения медицинской деятельности, путём выполнения работ, оказания услуг в сфере здравоохранения.

2.3. Для достижения поставленной цели, указанной в п.2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

2.3.1. Услуги по предоставлению временного приюта гражданам (не более 24-х часов), находящимся в алкогольном опьянения и утратившими способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке и не нуждающимся в оказании медицинской помощи.

2.3.2. Наружный осмотр (прием на временное хранение личных вещей получателя услуг).

2.3.3. Оказание помощи по вытрезвлению (создание условий для временного пребывания в учреждении получателя услуги, предоставление спального места, при необходимости водно-питьевой режим).

2.3.4. Медикаментозная терапия в рамках установленных законодательством нормативных документов и на основании добровольного согласия.

2.3.5. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по :

— лечебному делу;

- сестринскому делу;
- функциональной диагностике.

2.3.6. Оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- организации здравоохранения и общественному здоровью;
- терапии.

2.3.7. Оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по:

- неотложной медицинской помощи;
- общей врачебной практике (семейной медицине);
- организации здравоохранения и общественному здоровью;
- терапии;
- управлению сестринской деятельностью.

2.3.8. Оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- организации здравоохранения и общественному здоровью;
- психиатрии;
- психиатрии-наркологии;
- психотерапии;
- ультразвуковой диагностике;
- управлению сестринской деятельностью;
- функциональной диагностике.

2.3.9. Оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по:

- организации здравоохранения и общественному здоровью;
- психиатрии;
- психиатрии-наркологии;
- психотерапии;
- управлению сестринской деятельностью.

2.3.10. При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги):

- экспертизе качества медицинской помощи;
- экспертизе временной нетрудоспособности.

2.3.11. Оказание социально-бытовых услуг без обеспечения проживания.

2.4. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в виде предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров, организации сестринского дела, консультаций психолога, приёма врача психиатра-нарколога, функциональной диагностики и иной медицинской деятельности, в соответствии с действующей медицинской лицензией

2.5. Учреждение вправе в установленном порядке приобретать оборудование, медикаменты, машины, механизмы, горюче-смазочные материалы.

2.6. Иные виды деятельности Учреждение вправе осуществлять при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (уставе). Таким видом деятельности является сдача в аренду движимого и недвижимого имущества по согласованию с Учредителем и уполномоченным органом, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение вправе осуществлять предусмотренные уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных Учреждению, до окончания срока действия таких документов.

III. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено п.3.5 настоящего Устава.

3.3. Виды и перечень особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

3.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а

также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету.

3.5. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам с согласия Учредителя (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.7. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и договором о закреплении имущества.

3.8. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- муниципальное имущество, закрепленное Учредителем, на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств бюджета Учредителя, выделенных ему Учредителем;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов, полученных от осуществления разрешенной Уставом деятельности;
- денежные средства, полученные Учреждением в виде субсидий и доходов от осуществляемой деятельности;
- добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

IV. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

4.2. Условия и порядок формирования муниципального задания, и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.

- 4.3. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.
- 4.4. Финансовое обеспечение осуществляется в виде субсидий из бюджета Учредителя.
- 4.5. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципальной задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения; перечень которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.7. Кроме установленного задания, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

4.8. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

4.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

V. Управление учреждением

5.1. Функции и полномочия Учредителя осуществляют:

5.1.2. Муниципальное казённое учреждение «Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани» – в области принятия решений:

- утверждение устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в него;
- принятие решений о передаче Учреждению на праве оперативного управления имущества, находящегося в муниципальной собственности г.Казани;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- изъятие неиспользуемого имущества.
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с недвижимым и особо ценным движимым имуществом Учреждения, а также о внесении указанного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передача указанного имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- решение иных предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами и иными нормативными актами вопросов.

5.1.3. Аппарат Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани в области принятия решений:

- определение целей, предмета и видов деятельности;
- постановка муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью;
- определение видов и перечней особо ценного движимого имущества;
- утверждение персонального состава Наблюдательного Совета, принятие решения о назначении членов Наблюдательного Совета и прекращении их полномочий;
- созыв заседания Наблюдательного Совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного Совета Учреждения в трехдневный срок после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного Совета Учреждения в трехдневный срок после его избрания;
- определение периодического печатного издания, в котором Учреждение обязано ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного имущества;
- решение иных предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами и иными нормативными актами вопросов.

VI. Наблюдательный совет Учреждения

6.1. В Учреждении создается наблюдательный совет в составе 5 членов.

В состав наблюдательного совета Учреждения входят: 1 представитель Учредителя Учреждения, 1 представитель уполномоченного органа, на которого возложено управление муниципальным имуществом, 1 представитель иного органа местного самоуправления, 1 представитель от общественности, 1 представитель трудового коллектива Учреждения.

6.2. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

6.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

6.4. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

6.5. Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.6. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

6.7. Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.8. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения.

6.9. Представитель трудового коллектива Учреждения назначается членом наблюдательного совета решением Учредителя по представлению трудового коллектива Учреждения.

6.10. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

6.11. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

6.12. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем трудового коллектива Учреждения, прекращаются в случае отзыва его трудовым коллективом.

6.13. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

6.14. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

6.15. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

6.16. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.17. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.18. В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

VII. Компетенция наблюдательного совета Учреждения

7.1. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

7.1.1. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;

7.1.2. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

7.1.3. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

7.1.4. предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

7.1.5. предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

7.1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7.1.7. по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

7.1.8. предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

7.1.9. предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

7.1.10. предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

7.1.11. предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

7.1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.2. По вопросам, указанным в подпунктах 7.1.1 – 7.1.4 и 7.1.8 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации.

Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

7.3. По вопросу, указанному в подпункте 7.1.6 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 7.1.5 и 7.1.11 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

7.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7.1.7 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом Учреждения.

Копии указанных документов направляются Учредителю Учреждения.

7.5. По вопросам, указанным в подпунктах 7.1.9, 7.1.10 и 7.1.12 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

7.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 7.1.1 – 7.1.8 и 7.1.11 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

7.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 7.1.9 и 7.1.12 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

7.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 7.1.10 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном пунктами 11.5 и 11.6 настоящего Устава.

7.9. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения в соответствии со статьей 7.1 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

7.10. По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

VIII. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Учреждения

8.1. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Наблюдательный совет действует согласно утвержденному им регламенту.

8.2. Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

8.3. Секретарь наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано ранее чем за 3 дня с извещением членов наблюдательного совета телефонограммой.

Документы для рассмотрения на заседании наблюдательного совета рассылаются членам наблюдательного совета заблаговременно.

8.4. В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица

могут участвовать в заседании наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

8.5. Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Учреждения. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

8.6. Наблюдательный совет Учреждения может принять решение путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным п.п. 7.1.9 и 7.1.10 настоящего Устава.

8.7. Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

8.8. Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

IX. Руководитель Учреждения

9.1. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет руководитель Учреждения.

9.2. К компетенции руководителя относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции учредителя Учреждения, наблюдательного совета Учреждения.

9.3. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает по согласованию с уполномоченным органом штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, выполняет иные функции, отнесенные законом и уставом к полномочиям руководителя.

Х. Крупная сделка

10.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки, либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение трех рабочих дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

10.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 10.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

10.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

ХІ. Заинтересованность в совершении Учреждением сделки

11.1. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 11.3 настоящего Устава, члены наблюдательного совета Учреждения, директор Учреждения и его заместители.

11.2. Порядок, установленный настоящим Уставом для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

11.3. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья

и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

11.4. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

11.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение трех рабочих дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

11.6. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Учреждения.

11.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

11.8. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 11.4 настоящего Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего Раздела, независимо от того, была ли эта сделка признана

недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

11.9. В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего Раздела, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

XII. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

12.1. Деятельность Учреждения регламентируется:

- приказами;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- положением о премировании и материальном стимулировании работников;
- положением об использовании средств от приносящей доход деятельности;
- инструкцией по технике безопасности;
- должностными инструкциями работников.

XIII. Контроль за деятельностью Учреждения

13.1. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных Учредителем.

Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

13.2. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.3. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения и дополнения;

- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение Учредителя о создании Учреждения;
- решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

13.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в п.13.4 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

13.6. Сведения, определенные п.13.4 настоящего Устава, размещаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на официальном сайте в сети Интернет на основании информации, предоставляемой Учреждением.

Предоставление информации Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

XIV. Реорганизация и ликвидация Учреждения

14.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

14.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

14.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения к другому муниципальному автономному учреждению.

14.4. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

14.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

14.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

XV. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

15.1 Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

15.2 Под личной заинтересованностью работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

15.3 Директор Учреждения обязан уведомлять работодателя в лице Первого заместителя Руководителя Исполнительного комитета, курирующего вопросы социальной сферы, учредить о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

15.4 Работник Учреждения обязан уведомлять руководителя Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления руководителя Учреждения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются руководителем Учреждения.

проинформировано и закреплено печатью

19/06/2019

Институтин Арс



Межрайонная ИФНС Р
в г.данный государст
юридический лиц в

11 சென்னை

QEPH 1151690082482

PH 6787690183020

в регистрирующем органе

C. W. Chubb & Co.

Подпись В. Соловьев

M. II.