**Ежегодный отчет**

**о реализации мер антикоррупционной политики в**

**МКУ «Префектура “Старый город” Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» по итогам 2016 года**

В рамках выполнения постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014 №512 «Об утверждении государственной программы “Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015-2020 годы” и в соответствии с постановлением Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани от 10.03.2015 №1454 «О реализации Комплекса программных мер по реализации антикоррупционной политики в г.Казани на 2015-2020 годы», Комплекса программных мер Префектуры «Старый город» Исполнительного комитета г.Казани (далее – Префектура) по реализации антикоррупционной политики в г.Казани на 2015-2020 годы, утвержденного приказом префекта территории от 12.01.2016 №1-к, в 2016 году проведены следующие мероприятия:

1. В соответствии с Постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 23.03.2011 №1411 «О реализации некоторых положений законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции в органах Исполнительного комитета г.Казани» в Префектуре назначен вновь принятый сотрудник, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (приказ от 29.08.2016 №55-к).
2. Прием на работу в Префектуру осуществляется в полном соответствии с действующим законодательством, а для муниципальных служащих — в соответствии со ст.19 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 № 50-ЗРТ, с соблюдением квалификационных требований, предусмотренных ст.8 вышеназванного Кодекса. До поступления на работу все кандидаты на вакантные должности проходят в управлении кадровой политики Аппарата Исполнительного комитета г.Казани оценку профессиональных знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей. Вновь принятые сотрудники проходят добровольное тестирование с использованием полиграфа (детектор лжи), а также также стажировку по адаптивно-обучающей программе «Муниципальный служащий», которая знакомит их с правовыми аспектами антикоррупционного законодательства.
3. В 2016 году проведена проверка всех муниципальных служащих Префектуры на соблюдении муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой (проверяется, есть ли запись в едином реестре юридических лиц и едином реестре индивидуальных предпринимателей). Нарушений не выявлено.
4. В 2016 году по базе данных Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан проведен анализ имущества, принадлежащего муниципальным служащим Префектуры. Выявлено несущественное нарушение у 1 муниципального служащего. Муниципальный служащий предупрежден о недопустимости предоставления недостоверных и/или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
5. В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 03.12.2012 №231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» до 30 апреля 2016 года все муниципальные служащие Префектуры представили сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, а также на супруга (супругу) и несовершеннолетних детей за 2015 год. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов), несовершеннолетних детей размещены на официальном сайте Префектуры по форме, утвержденной постановлением Мэра г.Казани от 14.03.2011 №72.

Проведены проверки достоверности и полноты сведений о доходах муниципальных служащих за 2015 год. Не подтверждены доходы в отношении трех муниципальных служащих. Проведен дополнительный сбор материалов, документов, получены объяснения. С учетом Обзора практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 21.03.2016 №18-2/10/П-152б) и наличия смягчающих обстоятельств, в отношении двух муниципальных служащих принято решение об отсутствии оснований для применения мер юридической ответственности. В отношении одного муниципального служащего информация направлена в Комиссию органов местного самоуправления и муниципального органа г.Казани по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликта интересов. По рекомендации Комиссии муниципальный служащий уволен.

1. В 2016 году продолжена работа по проведению проверок о возможных фактах осуждения к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, путем направления запросов в Информационный центр МВД по РТ в отношении вновь принимаемых на муниципальную службу сотрудников, всех муниципальных служащих Префектуры.
2. В 2016 году в комиссию по рассмотрению уведомлений обращений муниципальных служащих обращений от муниципальных служащих о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало.
3. Ответственным сотрудником при увольнении муниципальных служащих вручаются уведомления об ограничениях при заключении ими трудового или гражданско-правового договора, предусмотренных ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» - обязанности в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы. Также, в целях правового просвещения граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, проводятся разъяснительные беседы по вопросам соблюдения установленных действующим законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции ограничений и запретов, а также иных вопросов реализации антикоррупционного законодательства.
4. Совершенствование кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий включает проведение работ по профессиональной переподготовке, повышению квалификации, корпоративному обучению, а также оценке знаний и навыков сотрудников. В 2016 году 11муниципальных служащих Префектуры прошли повышение квалификации. В целях определения соответствия муниципальных служащих замещаемой должности 26 октября 2016 года была проведена аттестация 4 муниципальных служащих Префектуры, по результатам которой все сотрудники были признаны соответствующими занимаемым должностям.
5. В рамках исполнения Программы реализации антикоррупционной политики в г.Казани на 2015-2020 годы реализуются мероприятия по обеспечению эффективного расходования средств муниципального бюджета, гласности и прозрачности при размещении муниципального заказа г.Казани

Формирование муниципальных закупок на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключение муниципальных контрактов Префектуры осуществляется согласно требованиям Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

С целью эффективного расходования бюджетных средств размещение заказов на поставки товаров, осуществляется Префектурой через информационную систему «Электронный магазин», вносятся контракты, заключенные на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ (до 100 тысяч рублей) и после получения соответствующей отметки и предоставления необходимых документов в Департамент казначейства Министерства финансов РТ производится оплата.

Информация о закупках размещается на общероссийском официальном сайте zakupki.gov.ru. Основная доля конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) – проведение электронного аукциона.

1. В Префектуре организован постоянный прием обращений граждан с использованием электронной почты Prefectura.kzn@tatar.ru, ведется их постоянный учет, а также контроль организации работ по рассмотрению жалоб и предложений. Организована и работа по приему населения, установлены часы приема (еженедельно по вторникам с 14.00-18.00). Для удобства посетителей организована предварительная запись по телефону 221-49-91.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_